



Scuola dell'Infanzia "Immacolata Concezione" e Nido Integrato "San Silvestro"
Via Vetrego n. 93 - 30035 Vetrego di Mirano (VE)
Segreteria Tel. 3922255909 - Scuola Tel. 0419348853 - 3771264699
P. IVA 03305020277
e.mail: materna@parrochiavetrego.it
pec: immacolataconcezionevetrego@pec.fismvenezia.it

REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA

PREMESSA

La Scuola dell'Infanzia Paritaria "IMMACOLATA CONCEZIONE" in Vetrego di Mirano (VE), via Vetrego n. 93, si configura, giuridicamente ed amministrativamente, come attività pastorale della parrocchia che la istituisce e la gestisce. La sua attività si svolge in un edificio a ciò adibito, di proprietà della parrocchia.

La scuola dell'Infanzia, nella sua attività educativa, si ispira alla concezione cristiana della vita e ai principi pedagogici che da essa derivano.

Aderisce alla F.I.S.M. (Federazione Italiana Scuole Materne) Provinciale di Venezia e offre il proprio servizio formativo, precisato nel Progetto Educativo Didattico e nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa ("P.T.O.F.").

La Scuola dell'Infanzia Paritaria è strutturata in sezioni eterogenee, salvo situazioni particolari.

Si avvale di laboratori con gruppi di bambini composti secondo le esigenze didattiche. L'attività della Scuola dell'Infanzia si attua nel rispetto della normativa scolastica vigente. Lo Statuto della Scuola precisa le modalità di gestione mediante gli Organi Collegiali e il Comitato di Gestione.

1) ISCRIZIONE

La Scuola accoglie i bambini che abbiano compiuto i tre anni di età al 31 dicembre dell'anno corrente.

I genitori presenteranno **domanda di iscrizione** alla direzione della scuola, su apposito modello di iscrizione on line – autocertificazione che sostituisce i vari certificati di nascita, residenza, stato famiglia, vaccinazione, **da presentarsi entro il 31 gennaio dell'anno di iscrizione** nel quale dichiareranno di essere a conoscenza dell'identità della scuola e di impegnarsi a rispettare la proposta educativa e il presente regolamento.

Nell'ammissione alla frequenza vengono stabiliti i seguenti criteri di precedenza in ordine di priorità:

- 1 - i bambini con disabilità, con priorità per data di minore età;
- 2 - i bambini che hanno i fratelli che frequentano già il nido integrato o la scuola dell'infanzia a Vetrego, con priorità per data di minore età;
- 3 - i bambini che risiedono nella frazione di Vetrego, con priorità per data di minore età;
- 4 - i bambini residenti nel Comune di Mirano, che hanno i nonni residenti a Vetrego, con priorità per data di minore età;
- 5 - i bambini residenti nel comune di Mirano o con nonni residenti nel comune di Mirano, con priorità per data di minore età;

- 6 - i bambini residenti in altri comuni con priorità per data di maggior età (data di nascita) e data di presentazione del modulo;
- 7 - i bambini nati entro il 30 aprile dell'anno solare successivo al secondo anno d'età, secondo i criteri suesposti e con graduatoria in base alla data di nascita e alla data di presentazione della domanda, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Con riferimento all'ultimo criterio, come previsto dalla Legge n° 53/2003, la Direzione della Scuola può accogliere anche bambini nati entro il 30 aprile dell'anno solare successivo il secondo anno di età: ciò nel rispetto della libera scelta delle famiglie ed in presenza delle condizioni di fattibilità, secondo criteri di competenza individuati dalla Direzione, con approvazione del Comitato di Gestione.

L'iscrizione e il rinnovo dell'iscrizione per i bambini già frequentanti, avverrà nel mese di gennaio con il versamento della quota di iscrizione e del deposito cauzionale, solamente per i nuovi iscritti.

L'importo (non rimborsabile) per l'iscrizione annuale è di € 100,00 (cento/00) da versare in base alla modalità che indicherà la Direzione.

La quota annuale d'iscrizione comprende:

1. L'assicurazione che garantisce contro gli infortuni e la responsabilità civile, nei limiti delle polizze stipulate dalla Scuola dell'Infanzia;
2. Schede di lavoro, testi scolastici, materiale didattico vario.

La quota non comprende i costi per le uscite didattiche, i viaggi di istruzione.

Il deposito cauzionale, pari ad una mensilità (€ 200,00) dovrà essere versato come segue:

- per genitori che iscrivono i bambini per la prima volta, il deposito cauzionale va versato contestualmente alla quota di iscrizione;

Il deposito cauzionale verrà conguagliato nel mese di giugno alla fine del percorso scolastico.

L'iscrizione alla Scuola dell'infanzia è confermata solo dopo il pagamento della retta anticipata a titolo di deposito cauzionale ed entro i termini sopra stabiliti.

In caso di ritiro durante l'anno scolastico la retta anticipata non viene rimborsata.

NOTA BENE: qualora a seguito di controllo dell'ASL, il/la bambino/a non risulti in regola con le vaccinazioni obbligatorie, ciò comporterà la decadenza dell'iscrizione e del diritto alla frequenza, senza restituzione della quota di iscrizione e né del deposito cauzionale.

2) CONTRIBUTO MENSILE

La Scuola non si propone scopo di lucro. Il contributo chiesto alle famiglie serve a coprire una parte dei costi gestionali ordinari: esso è stabilito di anno in anno dal Comitato di Gestione e può variare nel corso dell'anno in base ad eventuali necessità contingenti.

Il contributo mensile per la gestione della Scuola, richiesto ai genitori, è pari ad € 200,00 (duecento/00) da versare entro e non oltre il giorno 05 di ogni mese, per dieci mensilità, oppure scegliere tra le seguenti modalità:

- 1) In una rata unica anticipata di € 2.000,00;
- 2) In quattro rate, entro il 05/09/2025, la seconda di 6 rate entro il 05 di gennaio 2026.
- 3) In rate mensili di € 200,00 entro e non oltre il giorno 05 di ogni mese, per dieci mensilità.
- 4) Supplemento di euro 20,00 per chi usufruisce del posticipo di mezz'ora (€ 40,00 dalle 16.00 alle 17.00)

Il pagamento della retta di frequenza deve avvenire a mezzo bonifico bancario, con **valuta per la scuola entro il giorno 05 del mese di competenza**, appoggiato sulla *Centromarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia, Agenzia di Scaltenigo*, IBAN: **IT 25 A 08749 36190 000000170592** intestato alla Parrocchia San Silvestro Papa – Scuola

dell'Infanzia Immacolata Concezione, indicando nella causale nome e cognome del bambino e mese di competenza della retta.

Nel caso di due fratelli frequentanti contemporaneamente la scuola, la quota mensile per il maggiore di età, sarà ridotta di **€ 15,00**. Se il bambino rimane assente per 30 giorni consecutivi (con rientro a scuola con Autocertificazione per malattia), sarà effettuato un rimborso di euro 30,00, corrispondente alla quota pranzo mensile. Il conguaglio avverrà nel mese di giugno, alla fine dell'anno scolastico, dopo aver visionato l'andamento delle presenze nell'anno o di frequenza.

I genitori si impegnano al pagamento della quota mensile per l'intero anno scolastico (10 mesi).

Nel caso in cui la famiglia non paghi la retta di frequenza per 2 mesi consecutivi, dal 1° del mese successivo, il bambino sarà sospeso dalla frequenza al servizio.

Nel caso il bambino sia iscritto per la prima volta alla scuola dell'infanzia, in caso di ritiro, la retta a cauzione sarà restituita solamente entro il mese di giugno antecedente alla frequenza.

Per coloro che si iscrivono a settembre ma iniziano a frequentare nei mesi successivi, la retta va pagata dal momento dell'iscrizione in poi, con la detrazione di € 30,00 corrispondente alla quota pranzo mensile.

3) CALENDARIO SCOLASTICO

La Scuola rimane in attività tutti i giorni, escluso il sabato, i festivi ed il giorno del Santo Patrono del Comune. L'anno scolastico inizia nel mese di settembre e termina nel mese di giugno. Il Comitato di Gestione si avvale della facoltà di apportare eventuali variazioni, in relazione al Calendario Scolastico della Regione Veneto, dandone tempestiva comunicazione entro il 30 settembre.

4) ORARIO

L'orario nelle prime settimane dell'anno scolastico, per consentire l'inserimento dei bambini, specialmente i nuovi, sarà programmato e comunicato entro il mese di giugno.

Dalla settimana successiva alla festività del Santo Patrono di Mirano l'orario d'ingresso sarà così articolato:

Entrata: 7:30 – 9:00;

Prima Uscita: 12.45 – 13.00;

Terza Uscita: 15,30 – 15,55;

Tale orario deve essere scrupolosamente osservato per non ostacolare il corretto svolgimento delle attività didattiche.

Orario Posticipato

E' in funzione, per chi ne fa richiesta scritta, un orario posticipato **dalle ore 16.00 alle ore 17.00.**

Le famiglie dovranno farne richiesta scritta al momento dell'iscrizione e la stessa sarà valida per tutto l'anno scolastico.

Per tale servizio, sarà richiesta una quota supplementare, che sarà definita di anno in anno, anche a seconda dei bambini che ne usufruiscono.

La scuola si riserva la facoltà di non attivare il servizio, nel caso le adesioni non fossero sufficienti a coprire il costo del personale.

5) ASSENZE

Gli alunni devono frequentare con assiduità, perché le troppe assenze impediscono ai bambini di beneficiare completamente dell'opera educativa e rendono più difficoltoso il normale andamento dell'attività scolastica. Ogni assenza per malattia infettiva, congiuntivite, pediculosi,

infezioni intestinali, stomatite, ecc., dovrà essere immediatamente comunicata alla Direzione della Scuola dell'Infanzia ed il bambino sarà riammesso solo a guarigione avvenuta. Il personale della scuola non somministra medicinali, ad eccezione di quanto prescritto dal medico per i farmaci salvavita. In caso di infortunio del bambino durante l'orario scolastico, la famiglia sarà immediatamente avvisata, mentre le insegnanti provvederanno alle prime cure.

6) RITIRO

Il ritiro dovrà essere eseguito tramite richiesta scritta, effettuata dai genitori, allegando il certificato medico, entro l'ultimo giorno del mese frequentato, e se il ritiro non avviene per motivi di salute (trasferimento, problemi economici o altro), dovrà essere formulato per iscritto specificando le motivazioni.

7) MENSA

La Scuola dell'Infanzia è dotata di una mensa interna. I pasti vengono preparati nella cucina della scuola di Scaltenigo e trasportati con appositi contenitori termici dalla nostra cuoca che successivamente distribuisce il pranzo ai bambini. Il menù proposto ed approvato con vidimazione dall'A.S.L. competente è tale da garantire una sana ed equilibrata nutrizione del bambino, in rapporto alla sua età ed ai suoi bisogni. Eventuali richieste di *diete personalizzate* o variazioni di quella in uso saranno accettate solo su presentazione di Certificato Medico.

8) ACCOMPAGNAMENTO DEI BAMBINI

I bambini devono essere accompagnati e/o ritirati dai genitori o da persone di loro fiducia, fatte conoscere preventivamente alle insegnanti e con delega scritta. **Non si consegnano (e/o ritirano) bambini a persone minorenni di età e a persone non autorizzate.** La Direzione non si assume nessuna responsabilità per i bambini che non dovessero essere ritirati entro l'orario indicato al presente art.4

9) OGGETTI PERSONALI

Si invita caldamente di evitare che i bambini indossino orologi, orecchini, anelli, catenine ed altri oggetti pericolosi e preziosi. La Direzione declina ogni responsabilità per smarrimenti, rotture ed eventuali danni. La Direzione non si rende garante degli oggetti lasciati incustoditi o smarriti nei locali della Scuola.

10) PARTECIPAZIONE DELLA FAMIGLIA

Ogni famiglia è tenuta a collaborare nell'opera educativa che la Scuola dell'Infanzia si prefigge ed a partecipare attivamente nelle varie attività e proposte che vengono fatte durante l'anno scolastico.

11) ASSICURAZIONI

Tutti i bambini e il personale presente nella scuola è assicurato. L'assicurazione può essere visionata dai genitori previo appuntamento presso la segreteria.

12) CHIAMATE TELEFONICHE

Per comunicare con le insegnanti ed educatrici chiamare i numeri **041 9348853 oppure 377 1264699 possibilmente orario pranzo.**

Per comunicare con la segreteria chiamare il numero **392 2255909 attivo dalle 7.30 alle 16.00.**

13) MODIFICHE DEL PRESENTE REGOLAMENTO

Tale regolamento potrà essere modificato e/o integrato dal Comitato di Gestione per un migliore funzionamento del servizio.

Mirano, 15/01/2026

Il Presidente e il Comitato di Gestione